UNIONE DEI COMUNI DEL COROS

UNIONE DEI COMUNI DEL COROS

Unione di Comuni costituita ai sensi dell'art.32 del D.Lgs n°267/2000 e dell'art.3 e 4 della L.R.n°12/2008 tra i Comuni di Cargeghe, Codrongianos, Florinas, Ittiri, Muros, Olmedo, Ossi, Ploaghe, Putifigari, Tissi, Uri, Usini - Sede legale: Via Marconi n°14 CAP. 07045 Ossi(SS); C.F. 92108320901 – P.I. 02308440904; Tel. 0793406090 - E mail: protocollo@pec.unionecoros.it

ORIGINALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE - SETTORE AMMINISTRATIVO

N° 236 del 04-11-2026

Oggetto: Reclutamento di n. 1 unità di personale a tempo indeterminato Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione - Profilo I) "Funzionario Assistente Sociale" a favore del Comune di Lodè, per esigenze correlate all'Area dei Servizi Sociali. Avvio procedimento e approvazione avviso interpello.

CIG:

IL DIRIGENTE APICALE

Richiamata la deliberazione della Giunta esecutiva n. 20 del 16 febbraio 2026, avente ad oggetto «PIAO 2025. Obiettivo n. 3. Attivazione procedimento di selezione unica aggregata per la formazione di elenchi di idonei all'assunzione, in diversi profili professionali, a tempo indeterminato e determinato nei ruoli dell'amministrazione e dei Comuni aderenti all'Unione dei Comuni del Coros e altri Enti locali aderenti all'accordo. Atto di indirizzo», con la quale è stato disposto di organizzare e gestire, in applicazione dell'art. 3-bis del Decreto legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, legge 6 agosto 2021, n. 113, in forma aggregata tra la l'Unione dei Comuni del Coros e gli enti locali esterni all'Unione eventualmente aderenti, anche in assenza di un fabbisogno di personale, e nelle more della copertura dei posti vacanti nelle rispettive dotazioni organiche, una **selezione unica** finalizzata alla formazione di elenchi di idonei in diversi profili professionali per l'assunzione nei ruoli delle amministrazioni, con contratti di lavoro **a tempo indeterminato e determinato**, con orario a tempo pieno o a tempo parziale, della durata massima di tre anni;

Precisato che gli Enti locali aderenti, ai sensi dell'art. 15 della legge 12 agosto 1990, n. 241 all'accordo relativo contenente la regolamentazione dei rapporti tra gli enti locali, le modalità di gestione della selezione e il riparto dei relativi costi potranno in seguito attingere all'elenco degli idonei, mediante autonomo interpello per la copertura a tempo indeterminato e determinato dei propri fabbisogni di personale solo in assenza di proprie graduatorie ordinarie in corso di validità;

Richiamata la Determinazione n. 52 del 20 febbraio 2026, avente ad oggetto "PIAO 2025. Obiettivo n. 3. Attivazione procedimento di selezione unica aggregata per la formazione di elenchi

di idonei all'assunzione, in diversi profili professionali, a tempo indeterminato e determinato nei ruoli dell'amministrazione e dei Comuni aderenti all'Unione dei Comuni del Coros e altri Enti locali aderenti all'accordo. Approvazione avviso unico e avvio procedimenti autonomi di selezione su piattaforma INPA";

Richiamata la determinazione dirigenziale n. 141 del 22 giugno 2026, con la quale è stato approvato l'elenco degli idonei per il profilo **I) – Funzionario Assistente Sociale**;

Richiamata la deliberazione di Giunta n. 25 del 27 febbraio 2026 che determina l'importo da corrispondere all'Unione per ciascun posto ricoperto mediante interpello avvalendosi dell'elenco approvato dall'Unione da versare a titolo di contributo spese di organizzazione e gestione dei procedimenti di reclutamento previsti in applicazione dell'art. 3-bis del Decreto legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito in legge, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, legge 6 agosto 2021, n. 113;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale di Lodè n. 51 del 23 settembre 2026 avente ad oggetto "*Adesione all'accordo per l'utilizzo degli elenchi di idonei all'assunzione, ai sensi dell'art. 3-bis del Decreto legge 9 giugno 2021 n. 80, da parte dei Comuni non aderenti all'Unione dei Comuni del Coros*";

Preso atto dell'Accordo sottoscritto con il Comune di Lodè in data 8 ottobre 2026, Rep. 166 (DPR 131/86) relativo all'adesione alla selezione unica in forma aggregata, come previsto dal comma 2, del citato art. 3-bis del Decreto legge 9 giugno 2021 n. 80, contenente la regolamentazione dei rapporti tra gli enti locali, le modalità di gestione della selezione e il riparto dei relativi costi;

Preso atto della Determinazione del Responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Lodè n. 672 del 12 ottobre 2026, acquisita al protocollo dell'Unione dei Comuni del Coros al n. 8461 del 26 ottobre 2026, con la quale il Comune di Lodè ha affidato all'Unione dei Comuni del Coros lo svolgimento della procedura di interpello finalizzata al reclutamento di n. **1 unità di personale** con profilo professionale di **Funzionario Assistente Sociale**, da inquadrare nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, con contratto di lavoro a tempo **indeterminato** con orario a tempo pieno, da destinare all'Area dei Servizi Sociali e alla persona del medesimo Comune;

Ritenuto, pertanto, di dover approvare l'Avviso di interpello e il modello di manifestazione di interesse allegati al presente provvedimento, quali parti integranti e sostanziali;

Dato atto che la nomina della Commissione esaminatrice avverrà con successivo provvedimento, successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse, in coerenza con quanto previsto dall'Avviso di selezione unica e dal Regolamento sull'accesso agli impieghi;

Dato atto che il presente provvedimento costituisce avvio del procedimento di interpello e contestuale approvazione della relativa lex specialis;

Attestato che non sussistono conflitti di interesse e di incompatibilità con i destinatari dell'atto in relazione al procedimento in oggetto, ai sensi dell'art. 6 –bis della legge 8 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., dell'art. 7 del DPR 6 aprile 2013, n. 62 e s.m.i e del vigente Codice di Comportamento dell'Unione dei Comuni;

Vista la deliberazione della Giunta esecutiva n. 96 del 12 dicembre 2025 avente ad oggetto «Piano Integrato di Attività ed Organizzazione triennio 2026-2028. Approvazione sezione 3.3 Piano del Fabbisogno del personale anno 2026» in corso di aggiornamento;

Vista la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 39 del 12 dicembre 2025 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) nota di aggiornamento, per il periodo 2026-2028;
Vista la deliberazione dell'Assemblea dei Sindaci n. 40 del 12 dicembre 2025 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026-2028 e i relativi allegati;
Vista la deliberazione della Giunta esecutiva n. 1 del 22 gennaio 2026 con la quale è stato approvato separatamente il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2026-2028 ai sensi dell'art. 169 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
Vista la deliberazione della Giunta dell'Unione esecutiva n. 14 del 26 gennaio 2026 con cui è stato adottato il PIAO (Piano Integrato di Attività ed Organizzazione) 2026/2028 e convalidati documenti;
Visto il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
Visto il D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
Visto il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, e in particolare l'art. 3-bis, che disciplina la formazione e l'utilizzo di elenchi di idonei per assunzioni a tempo indeterminato e determinato mediante interpello;
Vista la L.R. 4 febbraio 2016, n. 2;
Visto il CCNL Funzioni Locali del 23 febbraio 2026;
Visto lo Statuto dell'Unione dei Comuni del Coros;
Visto il vigente Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;
Visto il Regolamento sull'accesso agli impieghi;
Visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dal D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82;

DETERMINA

La premessa forma parte integrante e sostanziale della presente.
Di avviare, per le motivazioni espresse in premessa e qui integralmente richiamate, il procedimento di interpello riservato ai candidati inseriti nell'elenco degli idonei per il reclutamento a favore del Comune di Lodè, di **n. 1 unità** a tempo **indeterminato** con orario a tempo pieno, per esigenze correlate all'esercizio all'Area dei Servizi Sociali e alla persona, **Area dei Funzionari e dell'elevata Qualificazione** , profilo **I** – **Funzionario Assistente Sociale**, formato ai sensi dell'art. 3-bis del D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113.
Di dare atto che l'interpello darà luogo alla formazione di un'unica graduatoria di merito, valida esclusivamente per i posti oggetto della presente procedura, senza efficacia generale, e che l'assegnazione dei posti avverrà nel rispetto dell'ordine di graduatoria.
Di stabilire che, in presenza di più manifestazioni di interesse, si procederà mediante procedura selettiva comparativa semplificata consistente in un'unica prova orale, finalizzata ad approfondire le esperienze, le conoscenze tecniche, le capacità e le attitudini dei candidati in relazione ai posti da coprire, con contestuale accertamento delle competenze digitali e della conoscenza della lingua inglese, secondo quanto previsto dall'art. 5 dell'Avviso di selezione unica e dall'art. 2, comma 6, del Regolamento sull'accesso agli impieghi.
Di stabilire che la prova orale avrà ad oggetto le materie previste dall'Avviso di selezione pubblica unica per il profilo **I** – **Funzionario Assistente Sociale**, con particolare riferimento ai seguenti ambiti: - Ordinamento degli Enti Locali (statale e regionale Sardegna); - Rapporto di lavoro alle

dipendenze delle pubbliche amministrazioni; Codice di comportamento; - Trasparenza, anticorruzione e documentazione amministrativa; Nozioni di Diritto Penale con riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione; Nozioni di tutela della privacy e protezione dei dati personali; Ordinamento dei servizi sociali e della rete integrata degli interventi (L. 328/2000) e normativa regionale della Sardegna in materia di servizi alla persona e strutture sociali (L.R. 23 dicembre 2005, n. 23 e relativi regolamenti/linee guida attuative); - Norme sui diritti delle persone con disabilità, minori, anziani e soggetti in condizioni di fragilità; - Metodologia del servizio sociale professionale, presa in carico e progettazione individualizzata; - Gestione degli interventi socio-assistenziali e socio-educativi in collaborazione con la rete territoriale; - Rapporti con l'Autorità giudiziaria, tutela dei minori e amministrazione di sostegno; - Principi deontologici e responsabilità dell'assistente sociale; - Codice dei contratti pubblici e con particolare riferimento ai contratti di servizi e forniture; - Codice di comportamento.

In coerenza con il Regolamento sull'accesso agli impieghi e con l'Avviso di selezione pubblica unica, nel corso della prova orale saranno altresì accertate: - le competenze digitali, con particolare riferimento all'uso delle applicazioni informatiche d'ufficio, dei sistemi di protocollo e gestione documentale, delle piattaforme telematiche e degli strumenti di comunicazione digitale dell'Ente; - le competenze linguistiche nella lingua inglese, almeno a livello base/intermedio, mediante colloquio e/o lettura e comprensione di brevi testi.

Di stabilire che la prova orale si intenderà superata con il conseguimento di un punteggio minimo pari a **28/40**, come previsto dall'Avviso di interpello allegato al presente atto.

Di approvare l'**Avviso di interpello** allegato al presente provvedimento sotto la lettera **A)**, quale parte integrante e sostanziale unitamente al modello di manifestazione di interesse.

Di comunicare la data, l'ora e le modalità di svolgimento della prova orale avvalendosi della piattaforma ufficiale per il reclutamento del personale nella Pubblica Amministrazione italiana, Portale di Reclutamento **inPA**, ai sensi del DL 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla legge 29 giugno 2022, n. 79 e, e art. 35-ter del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 16, oltre alle altre forme di pubblicità e/o di comunicazione previste dalla normativa vigente.

Di demandare a successivo provvedimento la nomina della Commissione esaminatrice, successivamente alla scadenza del termine fissato per la presentazione delle manifestazioni di interesse.

Di dare atto che le verifiche sui requisiti dichiarati dai candidati saranno effettuate in sede di eventuale assunzione e che l'accertata mancanza originaria o sopravvenuta dei requisiti comporterà la decadenza dall'assunzione, fermo restando ogni ulteriore effetto di legge.

Di disporre la pubblicazione dell'Avviso di interpello e del modello di manifestazione di interesse sul sito istituzionale dell'Unione dei Comuni del Coros, nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso, nonché sul Portale del Reclutamento inPA, con valore di pubblicità legale e di notifica a tutti gli effetti, secondo quanto previsto dall'Avviso di selezione unica e dal Regolamento sull'accesso agli impieghi.

Di dare atto che il Responsabile del procedimento è il Segretario – Dirigente apicale dell'Ente, salvo diversa individuazione con successivo provvedimento.

Di dare atto:

- che il sottoscritto Responsabile del Settore intestato, con la firma riportata in calce, esprime parere favorevole di regolarità tecnica sul presente provvedimento e ne attesta la regolarità e la correttezza amministrativa in via preventiva ai sensi dell'art. 147-bis del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e smi.
- che in relazione al presente provvedimento, per le fattispecie rientranti tra gli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dal D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, il sottoscritto responsabile del Settore intestato attesta di aver già adempiuto alla pubblicazione sul sito internet dell'Unione dei dati e notizie richiesti, obbligo che costituisce condizione legale di efficacia del titolo legittimante la concessione dei vantaggi, benefici e corrispettivi economici oggetto del presente atto.

Il Dirigente Apicale
Segretario Generale
Dott. Francesco Maria Nurra

Ai sensi del Codice di Comportamento di cui al DPR n. 62/2013 e del Codice di Comportamento dell'Unione dei Comuni del Coros, approvato con deliberazione della Giunta dell'Unione n° 69 del 16.10.2023, non sussistono conflitti di interesse e di incompatibilità con i destinatari dell'atto.

Il Dirigente Apicale
Segretario Generale
Dott. Francesco Maria Nurra

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005)